

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
**И. о. генерального директора**  
**АО «ЧАК»**

\_\_\_\_\_ **Крючков Д.В.**

«20» мая 2020г.



## **РЕГЛАМЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

**ДЗО ПАО «МРСК Волги» АО «ЧАК» с подрядными организациями, поставщиками товара и/или услуг, арендаторами и заказчиками в условиях установления режима повышенной готовности, введения режима чрезвычайной ситуации в связи с распространением коронавирусной инфекции или других возможных опасных вирусных и бактериальных инфекций**

Введен в действие Приказом

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2020г.

г. Новочебоксарск, 2020 г.

Настоящий Регламент взаимодействия ДЗО ПАО «МРСК Волги» АО «ЧАК» (далее - **Общество**) с подрядными организациями, поставщиками товара и/или услуг, арендаторами и заказчиками автотранспортной техники, арендаторами территорий и помещений АО «ЧАК» (далее – **Контрагенты**) в условиях установления режима повышенной готовности, введения режима чрезвычайной ситуации далее – **Регламент**) вводится с целью обеспечения бесперебойного функционирования транспортной составляющей электросетевого комплекса, сохранения жизни и здоровья работников в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) или других возможных опасных вирусных и бактериальных инфекций и предотвращения заноса инфекции в Общество.

Регламент определяет основные принципы взаимодействия подразделений Общества с Контрагентами, как имеющими действующие договора, так и намеревающимися заключить договора с Обществом в условиях установления режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации.

1. В период действия режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации уполномоченные распорядительным документом работники Общества имеют право:

1.1. Осуществлять ежедневный контроль состояния здоровья работников Контрагентов на проходных (КПП) Общества с проведением бесконтактного контроля температуры тела перед работой и после работы, визуальное наблюдение и опрос о наличии симптомов инфекции или признаков респираторных заболеваний («входной фильтр»).

1.2. Ограничить или запретить доступ на территорию или объекты Общества работников Контрагентов, не имеющих при себе средств защиты органов дыхания (респираторы, медицинские маски, одноразовые перчатки и антисептические средства) (далее - СИЗ). Работники Контрагентов должны быть обеспечены СИЗ за счет средств своего работодателя/направляющей их организации и иметь их при себе.

1.3. Отстранить работников Контрагентов с повышенной температурой тела и/или признаками респираторного заболевания от работы и удаления с территории или объекта Общества.

1.4. Осуществлять контроль за выполнением работниками Контрагента следующих мер:

- регулярная обработка рук дезинфицирующим средством, в том числе мылом и водой;
- использование только индивидуальных средств личной гигиены (полотенце для рук и т.п.);
- кашель, чихание в одноразовую салфетку и последующая ее утилизация (не использовать ладони, локти и одежду);
- неупотребление еды и воды из одной упаковки (бутылки), посуды с другими работниками;
- соблюдение при общении с другими людьми безопасных расстояний и этикета;

#### РЕГЛАМЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЗО ПАО «МРСК Волги» АО «ЧАК»

с подрядными организациями, поставщиками товара и/или услуг, арендаторами и заказчиками в условиях установления режима повышенной готовности, введения режима чрезвычайной ситуации в связи с распространением коронавирусной инфекции или других возможных опасных вирусных и бактериальных инфекций

- запрет любых видов контактных приветствий; исключение личных контактов;
- запрет нахождения в рабочих кабинетах и транспортных средствах без СИЗ.

1.5. Отстранить от работы и удалить с территории или объекта Общества всех направленных для выполнения работ работников Контрагента в случае выявления одного заболевшего из числа работников Контрагента. Вход в помещения, которые посещал заболевший, до проведения их дезинфекции специальной санитарной службой в установленном порядке запрещен.

## 2. Работники Контрагента обязаны:

2.1. Максимально сократить непосредственный контакт с работниками Общества, по возможности организовать взаимодействие с использованием средств связи и сети Интернет, проводить только чрезвычайно важные и неотложные личные встречи.

2.2. Ограничить перемещения работников в обеденный перерыв и во время перерывов на отдых, выхода за территорию организации или объектов, перемещения на другие участки, в отделы, помещения, не связанные с выполнением ими поставленных задач.

2.3. Обеспечить режим отдельного (либо индивидуального) размещения и питания работников, выполняющих в том числе аварийно-восстановительные работы. Питание указанных работников в комнатах приема пищи Общества запрещено, использованная одноразовая посуда каждого работника подлежит утилизации в индивидуальные герметичные пакеты.

2.4. Организовать проведение силами работников не реже 1 раза в сутки качественной влажной уборки мест размещения, питания и соответствующих мест общего или индивидуального пользования (туалетные комнаты, душевые, умывальники) с проведением дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, а также дезинфекции воздуха (с помощью рециркуляторов воздуха, бактерицидных УФ-облучателей).

2.5. Неукоснительно соблюдать требования, предусмотренные настоящим Регламентом, Регламентом организации производственной деятельности АО «ЧАК» в условиях установления режима повышенной готовности и Регламентом организации производственной деятельности Общества в условиях установления режима чрезвычайной ситуации, утвержденными приказом АО «ЧАК» от 28.04.2020 № 188.

## 3. Обязанности Контрагента:

3.1. Контрагент должен провести целевой инструктаж своих работников по условиям работы в период действия режима повышенной готовности.

3.2. Контрагент обеспечивает своих работников необходимым запасом СИЗ, антисептическими средствами для обработки рук и для обработки поверхностей или дезинфицирующими салфетками за счет собственных средств.

3.3. При выполнении работ, в том числе аварийно-восстановительных работ, длительностью более одного рабочего дня (одной рабочей смены) работники должны иметь не менее чем пятидневный запас СИЗ, а также запас дезинфицирующих и

### РЕГЛАМЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЗО ПАО «МРСК Волги» АО «ЧАК»

с подрядными организациями, поставщиками товара и/или услуг, арендаторами и заказчиками в условиях установления режима повышенной готовности, введения режима чрезвычайной ситуации в связи с распространением коронавирусной инфекции или других возможных опасных вирусных и бактериальных инфекций

моющих средств.

3.4. Контрагент предоставляет Обществу полную достоверную информацию для исключения взаимодействия с лицами из групп риска:

- о возрасте (не старше 65 лет) и состоянии здоровья направляемых в Общество работников и лиц, проживающих вместе с ними (в том числе информации об имеющихся у них хронических заболеваниях, сниженном иммунитете, беременности и т.п.);

- о возможных контактах с больными или лицами, вернувшимися из стран или субъекта Российской Федерации с повышенным риском заражения инфекционными заболеваниями.

3.5. Контрагент выделяет минимально возможную группу работников, отвечающих за передачу или приемку товарно-материальных ценностей и выполненных работ (оказанных услуг), доставку, входной и выходной контроль, перемещение материалов, изделий и документов между помещениями, отделами, участками, цехами, зданиями.

#### 4. Обязанности Общества:

4.1. Проведение обработки с применением дезинфицирующих средств помещения, в котором находился заболевший, а также салонов и внутренних поверхностей автомобилей и спецтехники, в которой он выезжал на работы (или не использовать данный автомобиль не менее 24 часов) в случае подтверждения у работника подрядной организации вирусной инфекции;

4.2. Общество выделяет минимально возможную группу работников, отвечающих за передачу или приемку товарно-материальных ценностей и выполненных работ (оказанных услуг), доставку, входной и выходной контроль, перемещение материалов, изделий и документов между помещениями, отделами, участками, цехами, зданиями.

4.3. Общество организует работу курьерской службы и приема корреспонденции бесконтактным способом путем выделения специальных мест и устройств приема корреспонденции (писем, договорной документации, первичных документов), ограничения или исключения приема незащищенной корреспонденции (без упаковки).

4.3. Общество сообщает Контрагентам о введении в действие и прекращении действия настоящего Регламента, Регламента организации производственной деятельности АО «ЧАК» в условиях установления режима повышенной готовности и Регламента организации производственной деятельности АО «ЧАК» в условиях установления режима чрезвычайной ситуации посредством имеющихся видов связи в срок не более 2-х рабочих дней.

#### 5. Ответственность Сторон договора:

5.1. При несоблюдении работниками Контрагента настоящего Регламента, Регламента организации производственной деятельности АО «ЧАК» в условиях установления режима повышенной готовности и Регламента организации производственной деятельности АО «ЧАК» в условиях установления режима чрезвычайной ситуации, утвержденными приказом АО «ЧАК» от 28.04.2020 № 188,

#### РЕГЛАМЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЗО ПАО «МРСК Волги» АО «ЧАК»

с подрядными организациями, поставщиками товара и/или услуг, арендаторами и заказчиками в условиях установления режима повышенной готовности, введения режима чрезвычайной ситуации в связи с распространением коронавирусной инфекции или других возможных опасных вирусных и бактериальных инфекций

АО «ЧАК» имеет право запретить допуск на территорию или объекты Общества или незамедлительно отстранить от выполнения работ/услуг персонал Контрагента.

5.2. Ответственность за выполнение требований и соблюдение настоящего Регламента, Регламента организации производственной деятельности АО «ЧАК» в условиях установления режима повышенной готовности и Регламента организации производственной деятельности АО «ЧАК» в условиях установления режима чрезвычайной ситуации со стороны Контрагента возлагается на руководителя Контрагента, со стороны Общества ответственность возлагается на начальника отдела/подразделения Общества, являющегося куратором данного договора.

5.3. Если Контрагент не устраняет или не может устранить нарушение требований настоящего Регламента, Регламента организации производственной деятельности АО «ЧАК» в условиях установления режима повышенной готовности и Регламента организации производственной деятельности АО «ЧАК» в условиях установления режима чрезвычайной ситуации, Общество имеет право на одностороннее расторжение договора по вышеуказанным основаниям.

## 6. Сроки действия Регламента:

6.1. Введение в действие и прекращение действия настоящего Регламента, Регламента организации производственной деятельности АО «ЧАК» в условиях установления режима повышенной готовности и Регламента организации производственной деятельности АО «ЧАК» в условиях установления режима чрезвычайной ситуации осуществляется на основании решений руководителей федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций (на территории которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации, либо к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций) при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

## РЕГЛАМЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДЗО ПАО «МРСК Волги» АО «ЧАК»

с подрядными организациями, поставщиками товара и/или услуг, арендаторами и заказчиками в условиях установления режима повышенной готовности, введения режима чрезвычайной ситуации в связи с распространением коронавирусной инфекции или других возможных опасных вирусных и бактериальных инфекций